



GUIDE D'ENTREVUE

Pour les cadets de l'Air

Sélection des cours nationaux d'instruction d'été des cadets de l'Air

(FRANÇAIS)



Publié sous l'autorité du commandant du groupe de soutien national aux cadets et aux Rangers juniors canadiens (Cmdt Gp S Nat CRJC)

Publié le : 18 nov.19

BPR : Commandant adjoint du groupe de soutien national aux cadets et aux Rangers juniors canadiens (CmdtA Gp S Nat CRJC) & Sous-chef d'état-major — Opérations, plans et développement de l'instruction (Gp S Nat CRJC)

AU SUJET DE CE GUIDE

Références utilisées dans l'élaboration de ce document :

- A. Directive 7003-1-13, Processus de sélection des cours nationaux d'instruction d'été des cadets de l'Air, 20 septembre 2019
- B. OAIC 13-02, Promotion des cadets fondée sur le mérite — Corps et escadrons, Annexe B — Conseil de mérite, 15 janvier 2018

1. Ce guide d'entrevue pour les cadets de l'Air fait partie du processus de sélection des cours nationaux d'instruction d'été des cadets de l'Air (PS CNIECA). Le but de ce guide d'entrevue est de fournir des directives aux cadets participant au processus d'entrevue pour la BPA, la BPP et l'EICA. Le guide d'entrevue assurera que les entrevues sont conduites de façon plus normalisée partout au Canada.

2. L'entrevue a pour but d'évaluer chaque cadet et de leur attribuer un pointage qui sera inclus en tant que facteur d'évaluation dans le PS CNIECA. L'entrevue portera sur quatre domaines (détails à l'annexe A) :

- a. L'implication civique.
- b. La connaissance du programme des cadets.
- c. La capacité à s'exprimer et à exprimer ses idées de manière confiante.
- d. L'intérêt/la connaissance :
 - (1) Intérêt pour l'aviation (pour la BPA/BPP).
 - (2) Connaissance des événements nationaux et internationaux actuels (pour l'EICA).

3. L'entrevue vaut 20 % du score total pour appliquer sur la BPA, la BPP et l'EICA.

4. Les cadets ne doivent pas partager ce guide avec les membres et cadets non autorisés.

TABLE DES MATIÈRES

SECTION 1 : L'ENTREVUE STRUCTURÉE	5
SECTION 2 : AVANT L'ENTREVUE.....	5
Comité d'entrevue	5
Tenue pour l'entrevue	5
Mesures d'adaptation	5
Horaire et durée	6
SECTION 3 : PENDANT L'ENTREVUE	6
Arrivée du cadet	6
Débuter l'entrevue	6
Clore l'entrevue	7
Départ du cadet.....	7
SECTION 4 : APRÈS L'ENTREVUE	7
ANNEXE A : CRITÈRES D'ENTREVUE ET INDICATEURS	1
ANNEXE B : RUBRIQUE POUR L'ENTREVUE — COURS NATIONAUX D'INSTRUCTION D'ÉTÉ DES CADETS DE.....	1

SECTION 1: L'ENTREVUE STRUCTURÉE

5. Tous les cadets doivent répondre aux mêmes questions et leurs réponses sont évaluées de manière normalisée en utilisant un système de notation prédéterminé.
6. Le recours à un comité d'entrevue plutôt qu'à un seul évaluateur accroît l'objectivité puisqu'un consensus sur une évaluation finale doit être atteint.
7. L'entrevue doit être menée en anglais, en français, ou les deux, au choix du cadet.

SECTION 2: AVANT L'ENTREVUE

Comité d'entrevue

8. Le comité d'entrevue sera composé de trois personnes afin d'accroître la validité et de réduire l'impact des préjugés personnels.
9. Le comité d'entrevue sera composé de trois membres :
 - a. Un membre de la LCAC (choisi par le directeur CP).
 - b. Un officier du CIC (préférence pour conseiller d'élément du secteur, cmdt de site de vol des cadets et personnel, cmdt escadron et personnel de l'URSC).
 - c. Un des suivants :
 - (1) OSG/MR du SAIOC,
 - (2) Officier/MR sénior de la Force régulière – officier/MR sénior de la Force de réserve, ou
 - (3) membre de la LCAC.
10. Un membre du comité d'entrevue se verra attribuer le rôle de président. Cette personne sera responsable de la présentation, de déterminer qui posera des questions spécifiques, de poser des questions et de conclure l'entrevue. Un membre se verra attribuer le rôle de secrétaire.

Tenue pour l'entrevue

11. La tenue pour le comité d'entrevue est le C3.

Mesures d'adaptation

12. Les cadets doivent soumettre une demande formelle, sept jours à l'avance, par l'intermédiaire du commandant, pour des mesures d'adaptation. Si elles sont raisonnables, tout sera mis en œuvre pour fournir des mesures d'adaptation. Par exemple, elles peuvent être (liste non exhaustive) :
 - a. Temps d'entrevue supplémentaire.
 - b. Soutien supplémentaire.

- c. Temps de préparation supplémentaire aux 30 minutes déjà allouées.
- d. Permission de répondre à l'écrit vs verbalement (pour l'entrevue seulement).
- e. Permission de recevoir les questions écrites vs verbales (pour l'entrevue seulement).

Horaire et durée

13. Les cadets disposeront de 30 minutes de préparation immédiatement avant l'heure de leur entrevue pour examiner les questions, rassembler leurs pensées, prendre des notes et se préparer pour l'entrevue. Un espace calme est privé sera offert.

14. Les entrevues doivent durer de 20 à 30 minutes. On posera cinq (5) questions à chaque cadet. Après 20 minutes, l'entrevue pourra être conclue à la discrétion du président du comité.

SECTION 3: PENDANT L'ENTREVUE

Arrivée du cadet

15. Le cadet :
- a. Entrera en faisant face au comité, coiffé et saluera.
 - b. Se présentera au comité par grade, prénom, nom de famille et escadron.
 - c. Une fois invité, entrera dans la salle et s'assoira.
 - d. Se dirigera prestement vers son siège et s'assoira.
 - e. Retirera son calot et le tiendra sur ses cuisses ou le placera sous une jambe.
 - f. Attendra patiemment assis jusqu'à ce qu'un membre du comité lui parle.

Débuter l'entrevue

16. Dans le cadre de la présentation, le président du comité devrait :
- a. Débuter l'entrevue en souhaitant la bienvenue au cadet et en le remerciant d'être présent, ainsi qu'en présentant les autres membres du comité.
 - b. Fournir une explication du but de l'entrevue et du rôle du comité d'entrevue.
 - c. Réitérer la langue dans laquelle l'entrevue se déroulera (au choix du cadet) et confirmer que les mesures d'adaptation ont été fournies, si demandées à l'avance.
 - d. Décrire le déroulement de l'entrevue.
 - e. Expliquer que les mêmes questions seront posées à tous les cadets qui prennent part au processus pour un même cours.

- f. Dire que les membres du comité poseront des questions à tour de rôle, prendront des notes et donneront aux cadets l'occasion de poser des questions à la fin des questions formelles de l'entrevue. Les membres prendront des notes tout au long de l'entrevue, il se peut donc qu'ils ne puissent garder un contact visuel, mais prévenir le cadet qu'ils sont activement à l'écoute.
- g. Expliquer que le cadet doit se sentir libre de prendre quelques instants pour recueillir ses pensées, penser à sa réponse et prendre des notes pour aider l'organisation de ses réponses avant de parler.

Clore l'entrevue

17. Une conclusion explicite doit être faite à la fin de chaque entrevue. Le président du comité doit explicitement clore l'entrevue en :

- a. Donnant un signal clair de la fin de l'entrevue.
- b. Donnant l'occasion au cadet de poser des questions.
- c. Expliquant les prochaines étapes du processus de sélection.
- d. Expliquant les délais approximatifs.
- e. Recueillant les questions d'entrevue et les notes du cadet.
- f. Offrant des remarques de fin.
- g. Remerciant le cadet d'avoir participé à l'entrevue.
- h. Répondant aux questions générales.

Départ du cadet

18. Le cadet :

- a. Se mettra au garde-à-vous devant le comité d'entrevue pendant que les membres se lèvent.
- b. Remettra sa coiffure.
- c. Remerciera les membres du comité pour l'entrevue. Le cadet voudra peut-être serrer la main des membres du comité, mais ce n'est pas une obligation.
- d. Ira à la porte.
- e. Tournera et saluera.
- f. Sortira prestement de la pièce.

SECTION 4: APRÈS L'ENTREVUE

19. Le cadet se verra attribuer un sous-total sur 25 points et un score final sur 20 points (calculé en multipliant le sous-total par 0,80) par chaque membre du comité. Une moyenne sera ensuite calculée avec les scores de chaque membre du conseil afin d'établir le score final de l'entrevue.

20. Un résultat final d'entrevue sera entré dans Forteresse pour être inclus avec les autres critères de sélection.

ANNEXE A : CRITÈRES D'ENTREVUE ET INDICATEURS

21. L'entrevue portera sur quatre domaines et les indicateurs suivants :
- a. Le niveau d'implication civique :
 - (1) Citoyenneté.
 - (2) Activités communautaires.
 - (3) Au sein du programme, leadership envers les autres cadets pendant les activités communautaires.
 - (4) En dehors du programme, leadership pendant les activités communautaires.
 - (5) Bénévolat.
 - (6) Activités parascolaires.
 - (7) Activités avec les cadets et personnelles/scolaires.

 - b. La connaissance du programme des cadets :
 - (1) Objectifs, mission et vision de l'OCC.
 - (2) Connaissances générales du programme des cadets de l'Air.
 - (3) Participation à l'entraînement et aux activités de l'escadron.
 - (4) Relation MDN/FAC/Ligue.

 - c. La capacité à s'exprimer et à exprimer ses idées de manière confiante :
 - (1) Comportement.
 - (2) Expression de soi.
 - (3) Évaluation personnelle.
 - (4) Motivation pour appliquer.
 - (5) Motivation pour des applications futures du matériel de cours.
 - (6) Récit personnel sur la participation au programme des cadets de l'Air.

 - d. Intérêt/connaissance :
 - (1) Niveau d'intérêt pour l'aviation (pour la BPA/BPP) :
 - i. Connaissances des opérations aériennes de l'ARC et de l'OCC.
 - ii. Connaissances de l'aviation civile et de l'espace canadiens.
 - iii. Motivation — en lien aux éléments ci-dessus.
 - iv. Héros/mentor dans l'aviation.
 - v. Aptitude/connaissances situationnelles/gestion du stress.
 - vi. Formation sur l'aviation/en vol et/ou formation dans le programme des cadets ou à l'extérieur de celui-ci.
 - vii. Autre formation et/ou expérience dans le programme des cadets ou à l'extérieur de celui-ci.

 - (2) Connaissance des événements nationaux et internationaux actuels (pour l'EICA) :
 - i. Culture, géographie et démographie des pays de l'EICA.
 - ii. Culture, géographie et démographie du Canada.
 - iii. Événements canadiens et internationaux d'actualité.

- iv. Expérience avec des jeunes de nos cultures/pays.
- v. Expérience de voyages internationaux.

ANNEXE B : RUBRIQUE POUR L'ENTREVUE — COURS NATIONAUX D'INSTRUCTION D'ÉTÉ DES CADETS DE

IDENTIFICATION DE L'ESCADRON				
URSC	PROV/CP	ESCADRON	VILLE	DATE

IDENTIFICATION DU CADET			
PRÉNOM, NOM DE FAMILLE	GRADE	NIC	DDN

RÉPONSES AUX QUESTIONS						
SANS OBJET/Très défavorable	FAIBLE/Inacceptable	SOUS LA MOYENNE	MOYENNE	AU-DESSUS DE LA MOYENNE	TRÈS FORT	COMMENTAIRES
	1	2	3	4	5	
Q1 : Niveau d'implication civique						
N'a pas répondu.	La réponse est incomplète et vague. La réponse est mal organisée et manque de structure.	La réponse est incomplète et donnée avec hésitation. La réponse manquait d'organisation et de logique.	La réponse est complète. A répondu de manière structurée. La compréhension de la question est raisonnable.	La réponse est complète. A répondu de manière claire et concise. La réponse est réfléchie.	La réponse est complète, substantielle et aborde tous les aspects de la question. A démontré une compréhension approfondie du problème. La réponse est réfléchie et présentée avec confiance.	
Q2 : Connaissance du programme des cadets de l'Air						
N'a pas répondu.	La réponse est incomplète et vague. La réponse est mal organisée et manque de structure.	La réponse est incomplète et donnée avec hésitation. La réponse manquait d'organisation et de logique.	La réponse est complète. A répondu de manière structurée. La compréhension de la question est raisonnable.	La réponse est complète. A répondu de manière claire et concise. La réponse est réfléchie.	La réponse est complète, substantielle et aborde tous les aspects de la question. A démontré une compréhension approfondie du problème. La réponse est réfléchie et présentée avec confiance.	
Q3 : Capacité à s'exprimer et à exprimer ses idées de manière confiante						
N'a pas répondu.	La réponse est incomplète et vague. La réponse est mal organisée et manque de structure.	La réponse est incomplète et donnée avec hésitation. La réponse manquait d'organisation et de logique.	La réponse est complète. A répondu de manière structurée. La compréhension de la question est raisonnable.	La réponse est complète. A répondu de manière claire et concise. La réponse est réfléchie.	La réponse est complète, substantielle et aborde tous les aspects de la question. A démontré une compréhension approfondie du problème. La réponse est réfléchie et présentée avec confiance.	

RÉPONSES AUX QUESTIONS						
SANS OBJET/Très défavorable	FAIBLE/Inacceptable	SOUS LA MOYENNE	MOYENNE	AU-DESSUS DE LA MOYENNE	TRÈS FORT	COMMENTAIRES
	1	2	3	4	5	

BPA & BPP SEULEMENT

Q4 : Niveau d'intérêt pour l'aviation

N'a pas répondu.	La réponse est incomplète et vague. La réponse est mal organisée et manque de structure.	La réponse est incomplète et donnée avec hésitation. La réponse manquait d'organisation et de logique.	La réponse est complète. A répondu de manière structurée. La compréhension de la question est raisonnable.	La réponse est complète. A répondu de manière claire et concise. La réponse est réfléchie.	La réponse est complète, substantielle et aborde tous les aspects de la question. A démontré une compréhension approfondie du problème. La réponse est réfléchie et présentée avec confiance.	
------------------	--	--	--	--	---	--

Q5 : Niveau d'intérêt pour l'aviation

N'a pas répondu.	La réponse est incomplète et vague. La réponse est mal organisée et manque de structure.	La réponse est incomplète et donnée avec hésitation. La réponse manquait d'organisation et de logique.	La réponse est complète. A répondu de manière structurée. La compréhension de la question est raisonnable.	La réponse est complète. A répondu de manière claire et concise. La réponse est réfléchie.	La réponse est complète, substantielle et aborde tous les aspects de la question. A démontré une compréhension approfondie du problème. La réponse est réfléchie et présentée avec confiance.	
------------------	--	--	--	--	---	--

EICA SEULEMENT

Q4 : Connaissance des événements nationaux et internationaux actuels

N'a pas répondu.	La réponse est incomplète et vague. La réponse est mal organisée et manque de structure.	La réponse est incomplète et donnée avec hésitation. La réponse manquait d'organisation et de logique.	La réponse est complète. A répondu de manière structurée. La compréhension de la question est raisonnable.	La réponse est complète. A répondu de manière claire et concise. La réponse est réfléchie.	La réponse est complète, substantielle et aborde tous les aspects de la question. A démontré une compréhension approfondie du problème. La réponse est réfléchie et présentée avec confiance.	
------------------	--	--	--	--	---	--

Q5 : Connaissance des événements nationaux et internationaux actuels

N'a pas répondu.	La réponse est incomplète et vague. La réponse est mal organisée et manque de structure.	La réponse est incomplète et donnée avec hésitation. La réponse manquait d'organisation et de logique.	La réponse est complète. A répondu de manière structurée. La compréhension de la question est raisonnable.	La réponse est complète. A répondu de manière claire et concise. La réponse est réfléchie.	La réponse est complète, substantielle et aborde tous les aspects de la question. A démontré une compréhension approfondie du problème. La réponse est réfléchie et présentée avec confiance.	
------------------	--	--	--	--	---	--

COMMENTAIRES DU MEMBRE DU COMITÉ, SOUS-TOTAL ET SCORE FINAL

					Sous-total	/25
					Score final = Sous-total x 0.8	Score Final
						/20
MEMBRE DU COMITÉ		SIGNATURE		DATE		